

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Informacje dotyczące powierzchni.

Tabela 1

Lokalizacja Sądu:	Pow. wew. (w tym holl wejściowy; bez pow. archiwum)	Pow. wew. archiwum	Lokalizacja Sądu:	Pow. zew. -drogi dojazdowe	Miejsca postojowe (107 miejsc)	Pow. zew. (chodniki, opaski, żwirowe, śmietnik, ogrodzenie - nie liczone do sprzątnia, murki oporowe- nie liczone do sprzątnia ,
ul. Fryderyka Chopina 28	5069,06m ²	635,89m ²	ul. Fryderyka Chopina 28	1998,92m ²	1275,00m ²	1025,39 (z tego do sprzątnia tylko pow. 946,29 m ²)
Powierzchnia wew. ogółem	5704,95m ² - nie wymagamy sprzątnia powierzchni pomieszczeń od 0.18-0.23 (pow. 79,55m ²); Do wyceny oferty proszę brać pod uwagę powierzchnię codzienną do sprzątnia ok. 5625,40 m ²		Łącznie powierzchnia zewnętrzna do sprzątnia	4299,31m ² pow. zew. (do sprzątnia liczymy łącznie powierzchnie 4220,21m ²)		

1. Informacje ogólne.

1.1. Ogólny opis budynku:

Budynek trzykondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, z dachem płaskim dwuspadowym, pokrytym papą termozgrzewalną. Wejście główne do budynku znajduje się od strony północnej. Wejścia służbowe do segmentów od strony wschodniej i zachodniej. W budynku znajdują się cztery klatki schodowe oraz dwa szyby dźwigowe.

1.2. Wykaz powierzchni podłóg w budynku sądu (ilości podane w m²).

Tabela nr 2

Lokalizacja/ Rodzaj posadzki	Płytki gres	Płytki DASAG	Posadzka ARDEX Mikroterazzo Pandomo	Parkiet Merbau	Wykładzina dywanowa welurowa	Wykładzina PCV homogen.	Wycieraczka dywanowa
Razem ilości podłóg w m ²	1021,85 z tego do sprzątnia 942,04	205,90	a) 2245,34 (dot. doczyszczania półrocznego i mycia, wszystkie pomieszczenia) b) 1024,77 do czyszczenia kwartalnego	470,48	1638,91	94,10	30,68 (mamy jeszcze dwa dywany ok.20m ² w 2.47, 2.48)

1.3. Okładzina ścian z płytek ceramicznych i luster (tabela nr 3) oraz boazeria pionowa ścian – okleina fornir naturalny (tabela nr 4) – ilości podane w m².

Tabela nr 3

Okładzina ścian z płytek ceramicznych i luster.

Lokalizacja/ Rodzaj	Pow. ścian w płytkach glazurowanych	Pow. luster
Przyziemie w m ²	224,61 (w tym 135,18 w pomieszczeniach wynajmowanych na bufet - Wykonawca nie będzie sprzątał). Do sprzątania pow. 89,43.	5,65
Parter w m ²	257,52	8,44
I piętro w m ²	213,99	8,49
II Piętro w m ²	205,13	10,68
Razem w m²	901,25	33,26

Tabela nr 4

Boazeria pionowa ścian –okleina fornir naturalny.

Kondygnacja/	nazwa pomieszczenia	pow. ścian w boazerii DEWRO-okleina fornir naturalny w m ²
0 , I	wszystkie sale rozpraw	226,92

1.4 Zestawienie okleiny forniru na drzwiach i ościeżnicach (ilości podane w m²).

Tabela nr 5. DRZWI WEWNĘTRZNE

Podano wszystkie powierzchnie drzwi w sądzie. W pomieszczeniach bufetu nie wymagamy mycia drzwi (5.szt.).

Kondygnacja	Ilość	Razem powierzchnia drzwi drewnianych z listwami, ościeżnicami, ościeżami w m ²
0 , I, II,-I	323	2582,06

1.5. Powierzchnie ścian wyłożonych szkłem klejonym do ściany (ilości podane w m²).

Tabela nr 6

kondygnacja	nazwa pomieszczenia	pow. ścian w szkle klejonym do ściany (m ²)
Parter, I Piętro, II, II piętro	hall główny, korytarz-widna	65,94

1.6. Zestawienie stolarki okiennej drewnianej (ilości podane w m²).

Powierzchnia okien w całym budynku. Wymagamy mycia okien w całym obiekcie oprócz okien w bufecie.

Tabela nr 7. ZESTAWIENIE - OKNA DREWNIANE - WYMIARY ZEWNĘTRZNE

typ	ilość	Razem m ²	powierzchnia oszklona uchylno-rozwierna	powierzchnia oszklona stała	powierzchnia stała - fornir drewniany
zestaw od A-O7	145		406,90	195,05	101,88

Tabela nr 7a. ZESTAWIENIE - OKNA DREWNIANE - WYMIARY WEWNĘTRZNE

typ	ilość	Razem m ²	powierzchnia oszklona uchylno-rozwierna	powierzchnia oszklona stała
Zastawy od A-O7	145			451,44

Łącznie powierzchnia okien drewnianych do mycia (dwustronna) wynosi- 1371,00m².

Nie wymagamy mycia okien w pomieszczeniach bufetu- łącznie ok.24 m².

W związku z tym powierzchnia okien drewnianych do mycia (pow. zew + pow. wew.) przez Wykonawcę wynosi **ok. 1347 m²**

1.7. Ślusarka aluminiowa w budynku sądu.

Okna i drzwi aluminiowe zewnętrzne są oszklone. Fasada frontowa posiada okna uchylne oraz część oszkloną stałą. Drzwi zewnętrzne rozwiernie. Okna zewnętrzne i świetliki stałe. Zestawy aluminiowe wewnętrzne posiadają rozwiernie skrzydła drzwiowe.

Tabela nr 8. ŚLUSARKA ALUMINIOWA ZEWNĘTRZNA (ilości podane w m²)

Podano wszystkie powierzchnie w sądzie. Wymagamy mycia powierzchni w całym obiekcie.

Typ	ilość sztuk	Pow. otwierana skrzydła	Pow. nie-otwierana skrzydła	Pow. całkowita skrzydła	Pow. otwierana	Pow. nie-otwierana	Powierzchnia łącznie (m ²)
Fasada frontowa	1	38,81	170,46	209,28	38,81	170,46	209,28
Fasada frontowa	1	38,81	188,26	227,07	38,81	188,26	227,07
Fasada frontowa	1	32,83	166,79	199,62	32,83	166,79	199,62
Fasada frontowa	1	0,00	241,19	241,19	0,00	241,19	241,19
Drzwi zewnętrzne ZS1	1	2,73	0,00	2,73	2,73	0,00	2,73
Drzwi zewnętrzne ZS2	2	4,17	0,00	4,17	8,35	0,00	8,35
Drzwi zewnętrzne ZS3	1	2,82	0,00	2,82	2,82	0,00	2,82
Drzwi zewnętrzne ZS4	2	4,04	0,00	4,04	8,08	0,00	8,08
Drzwi zewnętrzne ZS5	1	3,49	4,89	8,38	3,49	4,89	8,38
Okno stałe ZA1	4	0,00	2,57	2,57	0,00	10,26	10,26
Świetlik dachowy SW	3	0,00	10,56	10,56	0,00	31,69	31,69
				Razem 18 szt. w m²:	135,92	813,54	949,46

Powierzchnia do mycia od zewnątrz w m² :	135,92	813,54	949,46
Powierzchnia do mycia od wewnątrz w m²:	135,92	619,40	755,32

Tabela nr 8a. ŚLUSARKA ALUMINIOWA WEWNĘTRZNA

Podano wszystkie powierzchnie w sądzie. Wymagamy mycia powierzchni w całym obiekcie

Typy	ilość sztuk	Razem jednostronna powierzchnia w m ²	Pow. otwierana	Pow. nie-otwierana	Powierzchnia łącznie (m ²)
Zestawy aluminiowy od S1 - SF2	45		137,96	487,33	625,29

Powierzchnia do mycia wewnątrz i zew. w m ²	1250,59
--	---------

1.8. Łączna powierzchnia powierzchni do mycia (tabele 7,7a,8, 8a) wynosi 4326,37m² (pow. zew. + pow. wew. wszystkie okna drewniane, aluminiowe oraz wewnętrzne przeszklenia). Powierzchnia do mycia zgodnie z umową (bez mycia okien od wew. w pom. bufetu)- **ok. 4302,37m²**

2. Usługi sprzątania będą świadczone min. 5 razy w tygodniu (w dni robocze).

3. Środki i sprzęt wymagany przez Zamawiającego (oprócz informacji wpisanych w Rozdziale II SIWZ i załączniku nr 5 do SIWZ).

3.1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dodatkowego w treści formularza oferty (załączniku nr 1 do SIWZ), że:

- dysponuje odpowiednim sprzętem (również mechanicznym) do świadczenia usługi sprzątania powierzchni wewnętrznych (w tym maszynowego mycia, doczyszczania, akrylowania posadzek ARDEX Mikroterazzo Pandomo, zawierającym odpowiednie, zalecane przez producenta posadzek pady i szczotki) oraz do usługi sprzątania terenów zewnętrznych (parkingów, dróg dojazdowych), mycia dużych powierzchni okien,

- dysponuje sprzętem (w tym co najmniej jednym pojazdem mechanicznym/ ciągnikiem do odśnieżania dużej powierzchni parkingów i dróg dojazdowych wyposażonym w pług i posypywarke piasku) do usługi odśnieżania zgodnie z wymogami Zamawiającego.

4. Budynek Sądu Rejonowego w Koninie jest budynkiem trzykondygnacyjnym. Zamawiający zatrudnia w nim ok. 155 osób. Dzienną ilość interesantów szacuje się na ok. 450 osób.

5. Wymagania dot. pracowników Wykonawcy do świadczenia usługi (oprócz informacji zawartych w rozdziale II i IV SIWZ, załączniku nr 5 do SIWZ- umowa).

5.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy żeby dysponował :

- co najmniej 8 (ośmioma) osobami oddelegowanymi do wykonania usług sprzątania pomieszczeń wewnętrznych (w tym biurowych) oraz terenów zewnętrznych, z których co najmniej 7 osób posiada co najmniej 12 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie sprzątania pomieszczeń wewnętrznych biurowych:

Z wyżej wymienionych 8 osób:

- co najmniej 7 osób będzie sprzątać większość pomieszczeń wewnętrznych (biura, sale rozpraw, korytarze) od godziny ok. 14:00. W pierwszej kolejności sprzątane będą pomieszczenia: kasy, archiwum zakładowego i serwerowni, magazynów, pomieszczenie pracownika gospodarczego (sprzątane tylko w obecności pracowników sądu), korytarze i ubikacje, jeżeli w danym dniu nie będzie większego ruchu .

Zamawiający przyjmuje również możliwość a Wykonawca się na to godzi, ażeby jedna osoba z tych 7 okresowo (np. w przypadku utrzymującej się złej pogody, dużego natężenia ruchu osób, co powoduje zwiększenie ilości zabrudzeń na głównym hallu) sprzątała od godziny 10.00. Jest to do uzgodnienia po udzieleniu zamówienia z wybranym Wykonawcą;

-co najmniej 1 osoba będzie sprzątać teren zewnętrzny po godzinach urzędowania sądu lub do godziny 7:30 następnego dnia tak, ażeby nie utrudniało to wjazdu na parking służbowy pracownikom sądu. Osoba ta może również w okresie zimowym pomagać w odśnieżaniu terenów zewnętrznych lub pomagać w sprzątaniu pomieszczeń wewnętrznych (np.: myć maszynowo korytarze);

5.2. Wymagana liczba osób wymieniona w pkt. 5.1 nie dotyczy osób, które będą zajmowały się

usługami odśnieżania, pracami okresowymi, gdzie Wykonawca musi zapewnić odpowiednią ilość pracowników w zależności od natężenia prac (np. opadów śniegu).

6. Usługa objęta przedmiotem zamówienia polega na kompleksowym sprzątanii, gdzie liczy się efekt końcowy.

6.1. Sprzątanie pomieszczeń wewnątrz budynków obejmuje swym zakresem przede wszystkim:

a) utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach sądu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego/wymaganiami dostawców wymienionymi w pkt. 6.4.;

b) odkurzanie wykładzin dywanowych, dywanów, wycieraczek, mechaniczne ich czyszczenie (**pranie -wymagamy w ciągu trwania umowy 2 (+1) krotnego prania wskazanych wykładzin w pomieszczeniach, w zależności od zaoferowanej ilości przez Wykonawcę**);

c) zmiatanie, odkurzanie, zmywanie, pastowanie i froterowanie (ręczne/i lub maszynowe) powierzchni pozostałych podłóg;

d) posadzka ARDEX Mikroterazzo Pandomo będzie zmiatana, zmywana codziennie na mokro oraz polerowana (**wyłącznie mechanicznie**);

e) pozostałe posadzki będą zmiatane, myte przy użyciu środków nie niszczących powierzchni i nie powodujących ich śliskości, nadających połysk oraz powlekane odpowiednim do danej powierzchni środkiem konserwującym;

f) utrzymanie w czystości parapetów, opraw oświetleniowych, gniazd elektrycznych, wyłączników oświetlenia, gniazd komputerowych, żaluzji poziomych wmontowanych w oknach sądu, metalowych wykończeń, listew oraz poręczy i balustrad przy schodach, wnętrza windy, regałów metalowych, popielnic, wszystkich powierzchni szklanych;

g) opróżnianie koszy na śmieci oraz pojemników od niszczarek do kontenerów do tego przystosowanych (segregacja wszystkich śmieci), wkładanie czystych **worków na śmieci** (posiadamy niszczarki różnej wielkości);

h) wycieranie wszystkich drzwi w budynku oraz płytek naściennych i ich gruntowne mycie (drzwi wewnętrzne wysokie, drewniane w ciemnym kolorze wymagają częstego wycierania, ponadto drzwi na klatkach schodowych i korytarzach przeszklone);

i) usuwanie wszelkiego kurzu oraz pajęczyn ze ścian i sufitów, grzejników, wentylatorów;

j) mycie i odkurzanie występów ściennych (cokoły, gzymsy, listwy przypodłogowe itp.);

k) obustronne mycie okien, parapetów, ślusarki aluminiowej (wszystkich przeszkleń stałych wew. i na zew. budynku) (**wymagamy 3- krotnego mycia w ciągu umowy, a jeżeli Wykonawca zaoferuje 1 dodatkowe mycie w ramach kryterium oceny ofert, to 4-krotnego (3+1) mycia**);

l) utrzymanie w czystości i konserwacja wszystkich mebli na terenie budynku, zgodnie z opisem konserwacji i czyszczenia wymaganych przez dostawcę mebli, przedstawionym w pkt. 6.3.;

ł) wycieranie urządzeń biurowych, w razie konieczności mycie sprzętu AGD (zmywarki, mikrofalówki, lodówki w sekretariacie Prezesa);

m) mycie zlewozmywaków i wszystkich urządzeń o podobnym przeznaczeniu, szafek, stolików i krzeseł we wszystkich pomieszczeniach socjalnych oraz mycie naczyń z sekretariatu Prezesa i Wiceprezesa; z pokoju Dyrektora Sądu w przystosowanej do tego zmywarce do naczyń (zmywarka typu Bosh na wyposażeniu sądu); w razie awarii zmywarki mycie naczyń ręczne;

n) utrzymanie czystości w WC, łazienkach - w tym mycie ich całego wyposażenia, bieżąca wymiana środków higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, kostki WC, żele i odświeżacze powietrza w sprayu, w razie potrzeby szczotki do WC);

o) mycie płytek ceramicznych;

p) dezynfekcja sanitariatów (sanitariaty powinny być sprzątane z użyciem środków odkażających, usuwających kamień i zapachowych);

r) napełnianie dozowników na mydło w płynie, papier toaletowy oraz ręczniki papierowe, a także rozstawianie odświeżaczy w pomieszczeniach WC i wkładanie kostek zapachowych do toalet (opis pkt.8.6.);

s) usuwanie zabrudzeń z podłóg w pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych płynem antypoślizgowym;

- t) powierzchniowe czyszczenie monitorów LCD za pomocą miękkich materiałów nie pozostawiających smug;
- u) powierzchniowe wycieranie monitorów (od elektronicznej wokandy), infokiosków znajdujących się w korytarzach i przy salach rozpraw;
- w) podlewanie kwiatów doniczkowych na korytarzach, pokojach sędziów, sekretariacie prezesa, wiceprezesa, dyrektora sądu (raz w miesiącu), w razie konieczności przemycie kwiatów z kurzu, spryskanie wodą.

6.2. Wykonawca musi uwzględnić konieczność zwiększenia częstotliwości sprzątanía powierzchni narażonych na wpływ tych warunków (korytarze, klatki schodowe, sale rozpraw, wejście do budynku)w przypadku wystąpienia warunków wpływających na zwiększenie stopnia zanieczyszczenia (niekorzystne warunki atmosferyczne, okresowe nasilenie ruchu użytkowników);

6.3. Opis konserwacji i czyszczenia wszystkich mebli (*wymagany przez ich dostawcę od sądu*). Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania niżej opisanych środków (technik konserwacji) lub innych równoważnych jakością i składem chemicznym:

a) POWIERZCHNIE FORNIROWANE, MELAMINOWANE, LAKIEROWANE

Powierzchnie mebli wykonane w okleinie naturalnej oraz powierzchnie emaliowane należy odkurzać czystą, wilgotną tkaniną, wzdłuż słoików. Następnie należy niezwłocznie osuszyć powierzchnie przez wytarcie suchą tkaniną. Nie należy używać środków czyszczących i konserwujących, które zawierają pochodne silikonów i wosków, substancje ścierające lub rozpuszczalniki.

Zamawiający zabrania stosowania chemicznych środków do czyszczenia i konserwacji mebli, które mogą działać negatywnie na wygląd powłoki lakierniczej, powodując trwałe uszkodzenia powierzchni.

b) DREWNO, TWORZYWA SZTUCZNE, CHROM

Drewno jest surowcem bardzo wrażliwym na wilgoć. Dlatego środki do mycia powierzchni drewnianych należy rozrabiać w niewielkiej ilości ciepłej wody. Po umyciu powierzchni mebla należy wytrzeć go do sucha. Do czyszczenia elementów drewnianych oraz aluminiowych i chromowanych można stosować ogólnie dostępne, nierysujące środki czystości przeznaczone do danego rodzaju wykończenia.

c)BLATY SZKLANE

Do czyszczenia blatów szklanych należy używać środków pielęgnacyjnych przeznaczonych do czyszczenia szkła, a następnie polerować je suchą, czystą szmatką.

d) ALCANTARA

Należy ją regularnie odkurzać przy pomocy miękkiej szczotki lub suchej, czystej szmatki. Do usuwania plam zalecane są specjalne środki przeznaczone do czyszczenia tkaniny Alcantara. Gdy środki te nie są dostępne, drobne zabrudzenia można usunąć za pomocą letniej wody. W przypadku plam nierozpuszczalnych w wodzie można użyć soku z cytryny lub alkoholu etylowego.

e)SKÓRA

Skóry nie wolno moczyć, natłuszczać ani traktować środkami ściernymi. Wszelkie zabrudzenia należy usuwać niezwłocznie. Do czyszczenia skór w pierwszej kolejności powinno się stosować ściereczkę lekko zwilżoną w łagodnym roztworze myjącym sporządzonym z wody i mydła. Następnie, powierzchnie tę należy delikatnie wytrzeć do sucha. Nie zaleca się używania odkurzacza, gdyż może to spowodować porysowanie powierzchni skóry. W przypadku korzystania ze specjalnych środków pielęgnacyjnych do skóry, zaleca się wcześniejsze wykonanie próby działania środka na próbce tapicerki.

f) **TKANINY**

Wszelkie zabrudzenia powinny być usuwane niezwłocznie. Przy czyszczeniu plam i zabrudzeń z tapicerek materiałowych, należy używać wilgotnych ściereczek nasączonych ciepłą wodą oraz delikatnych płynów i szamponów czyszczących przeznaczonych do konkretnych zabrudzeń tapicerek meblowych. Zaleca się wcześniejsze wykonanie próby działania środka na fragmencie tapicerki w mało widocznym miejscu. Ponadto tapicerki materiałowe wymagają regularnego odkurzania.

6.4. Opis konserwacji i czyszczenia pozostałych (oprócz mebli pkt.6.3) powierzchni

w budynku sądu uzyskany przez ich dostawców. Zamawiający wymaga od Wykonawcy stosowania niżej opisanych środków (technik konserwacji) lub innych równoważnych jakością i składem chemicznym:

a) **WYCIERACZKI**

Wycieraczki z wkładem dywanowym należy odkurzać codziennie i odkurzaczem zaopatrzonym w obrotową głowicę ze szczotką. Szczotka poruszając włókna uwalnia zanieczyszczenia, które następnie są zassane przez odkurzacz. Poprawienie działania winylowych wkładów można uzyskać poprzez regularne oczyszczanie wilgotnym mopem nasączonym łagodnym, pieniącym się detergentem. Jeśli wycieraczka jest łączona spinką otwartą bądź typu Ekomata lub Pedigrid, brud będzie opadał przez otwory między profilami do wnęki. Tego rodzaju wycieraczki wymagać będą regularnego podnoszenia w celu wyczyszczenia wnęki. Częstotliwość czyszczenia wnęki i wycieraczki jest uzależniona od natężenia ruchu.

b) **INSTRUKACJA PIELĘGNACJI DREWNIANYCH PODŁÓG LAKIEROWANYCH**

Przy wejściach z zewnątrz i wewnątrz są wyłożone wycieraczki (tzw. strefy przejścia brudu), które skutecznie przejmą wnoszony brud.

Bieżąca konserwacja

W czasie użytkowania podłogi warstwa ulega częściowemu starciu i zmatowieniu.

Po każdym czyszczeniu należy uzupełnić warstwę ochronną poprzez naniesienie na czystą podłogę cienkiej warstwy preparatu do konserwacji rozcieńczonego wodą. Do bieżącego czyszczenia należy używać neutralnych preparatów, które nie usuwają warstwy ochronnej. Nie wolno używać płynu do mycia naczyń lub czyszczącego - dezynfekującego. Po długim okresie użytkowania może okazać się koniecznym gruntowne czyszczenie podłogi, w czasie którego zostaną usunięte wszystkie naniesione dotąd warstwy preparatów konserwujących. Po każdym czyszczeniu gruntownym należy przeprowadzić konserwację. Zamawiający wymaga stosowania preparatów pielęgnacyjnych przeznaczonych do podłóg lakierowanych np. firmy Lobalub Berger- Seidle lub równoważnych jakością i składem chemicznym.

c) **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI I SPOSOBY PIELĘGNACJI POSADZEK ARDEX Mikroterazzo Pandomo**

Mycie bieżące/ codzienne

Pierwszą czynnością winno być dokładne zamiatanie za pomocą np. **mopa akrylowego** lub za pomocą odkurzacza. Mycie: do wody należy wlać środek czyszczący. Dozować według wskazówek na etykiecie produktu. Proces zmywania należy przeprowadzać przy pomocy **mopa bawełnianego**. Wkład **mopa płaskiego** należy zanurzyć w roztworze roboczym, dokładnie wycisnąć, myć torem ósemkowym.

Mycie maszynowe odbywa się za pomocą **zmywarki mechanicznej** (maszyna winna być wyposażona w nowe, nie wytarte szczotki). Źle dobrane szczotki lub pady czyszczące mogą niszczyć powierzchnię posadzki. Po czyszczeniu posadzki na mokro należy pozostawić ją do całkowitego wyschnięcia. Plamy powstałe na posadzce należy oddzielnie usuwać natychmiast po ich zauważeniu za pośrednictwem środka wykazanego w karcie produktu. Wszelkie wady posadzki zauważone podczas procesu mycia posadzki należy niezwłocznie zgłosić.

Do codziennego mycia **na dzień dzisiejszy** Zamawiający wymaga używania środków typu **Profloor - Koncentrat firmy Kiehl lub środków firmy ARDEX lub równoważnych jakością i składem chemicznym.**

W razie potrzeby (lub co najmniej 1 raz w miesiącu) na dzień dzisiejszy Zamawiający wymaga intensywnego mycia środkiem **Torovan - Koncentrat firmy Kiehl lub firmy ARDEX lub równoważnym jakością i składem chemicznym/** maszynowe mycie **maszyną jednotarczową 150obr./min +pad czerwony.** Rozprowadzić roztwór roboczy ze zbiornika maszyny lub ręcznie. Odczekać do 5 minut. Powierzchnię należy myć maszyną jednotarczową. Następnie należy zebrać brudną wodę, a na koniec spłukać czystą wodą .

Doczyszczanie. Renowacja późniejsza (w razie potrzeby)

Doczyszczanie miejscowe odbywa się za pomocą preparatów agresywnych. Produkt nierozcieńczony należy rozprowadzić cienką warstwą np. **mopem płaskim.** Powłokę należy nakładać zawsze pasem „mokry w mokry” Wyschnięty film pielęgnacyjny należy utwardzić **poprzez polerowanie maszyną wysokoobrotową (ok. 1500 obr./min) + pad do polerowania biały.** Polerować równomiernie zachodzącymi na siebie torami aż do powstania połysku. Na dzień dzisiejszy Zamawiający wymaga wykonywania usługi środkiem **Prisma Steinprotektor firmy Kiehl lub środkiem firmy Ardex lub równoważnych jakością i składem chemicznym.**

Impregnacja (półroczna, kwartalna)

Posadzkę należy impregnować powłoką chemiczną produktem przeznaczonym do posadzek typu ARDEX Mikroterazzo Pandomo. Zakazuje się impregnowania posadzki niedoczyszczonej. Na dzień dzisiejszy Zamawiający wymaga stosowania środków firmy Kiehl lub Ardex .

d) ZASADY PRAWIDŁOWEJ PIELEGNACJI POSADZEK IMPREGNOWANYCH

Głównym celem przeprowadzania konserwacji jest zabezpieczenie podłóg i posadzek przed szybkim ich zużyciem oraz przedwczesną, kosztowną wymianą. To właśnie warstwa konserwująca ma się brudzić i zużywać pozostawiając podłogę w nienagannym stanie. Skutkiem ubocznym stosowania nowoczesnych środków konserwujących na bazie polimerów jest piękny połysk jakby zawsze mokrej podłogi, który przy prawidłowej codziennej pielęgnacji stale się utrzymuje. Jednak nie połysk jest głównym zadaniem, zabezpieczenie przed intensywnym brudzeniem się posadzek, szczególnie wykonanych z porowatych takich jak marmur, czy lastriko ale również PCV, tarkett itp.

Opcje dla mycia maszynowego lub ręcznego

Mycie codzienne i konserwacja / zalecany środek do stosowania przez dostawcę to VC 350 EUPALIN (firmy VOIGT (www.voigt.pl). Można zastosować polerkę do nabłyszczania.

Zamawiający wymagamy stosowania powyższego środka lub równoważnego do wymienionego jakością i składem chemicznym.

e) INSTRUKCJE OBSŁUGI I KONSERWACJI - WYKŁADZINA PCV

Użytkowanie niekonserwowanej wykładziny podłogowej powoduje zwiększone zużycie i ewentualne powstawanie przebarwień. Zanieczyszczenia, szczególnie o strukturze ziarnistej, zwiększają oddziaływanie ściernie na powierzchnię wykładziny. Dlatego każda wykładzina ładniej wygląda, gdy jest konserwowana. Przy czyszczeniu wykładzin homogenicznych firmy Armstrong DLW w pomieszczeniach dużych, albo tam, gdzie wykładzina jest narażona na silne zużycie, rozróżniamy następujące operacje wymagane od Wykonawcy:

1.1 bieżące czyszczenie i konserwacja przy użyciu suchego, mokrego albo wilgotnego mopa;

1.2 czyszczenie gruntowne.

Wykładziny podłogowe homogeniczne firmy Armstrong DLW, posiadające fabrycznie wykonane zabezpieczenie powierzchni Lotus Plus, są łatwe do konserwacji. System zabezpieczenia powierzchni stanowi podstawę konserwacji podczas bieżącej eksploatacji. Nie należy stosować środków do szorowania albo silnych rozpuszczalników, ponieważ mogą one zniszczyć wykładzinę.

Stosowana metoda jest zależna od stopnia zanieczyszczenia i wymagań w stosunku do higieny i czystości. Jeżeli pozwala na to stopień zanieczyszczenia, należy stosować przede wszystkim konserwację na sucho. Tym samym obniża się koszty konserwacji i chroni środowisko przez używanie niewielkiej ilości środków chemicznych.

1. Czyszczenie na sucho:

Konserwację na sucho wykonuje się przy użyciu ścierki z włókniny, umocowanej w uchwycie, pod którym podłożona jest impregnowana ścierka z włókniny.

2. Czyszczenie na mokro:

Przy znacznym zanieczyszczeniu dokonuje się wycierania na mokro. Do wody używanej do wycierania, dodaje się środka konserwacyjnego, dostosowanego do środka użytego przy konserwacji początkowej. Wykładzinę podłogową czyści się przy użyciu mopa.

3. Cleaner:

Pod tym pojęciem rozumie się miejscowe, intensywne traktowanie trudnych do usunięcia plam i śladów chodzenia. Czyszczenie to ma miejsce po normalnym zmyciu wykładziny. Miejscowe zabrudzenia należy spryskać kombinacją środków czyszcząco- pielęgnujących (CLANER) lub odpowiednią/ równoważną emulsją wielofunkcyjną. Czyszczenie najlepiej wykonywać przy użyciu maszyny jednodyskowej z nakładką czyszczącą. Bardzo stare zabrudzenia mogą być usunięte jedynie przez gruntowne czyszczenie.

4. Maszynowe czyszczenie i pielęgnacja:

Do czyszczenia obiektów o bardzo dużej powierzchni używa się automatów, które w jednym cyklu roboczym wykonują zarówno szorowanie wykładziny jak i odsysanie wody. Przebieg czyszczenia odpowiada technologii czyszczenia na mokro. Do wody dodawany jest odpowiedni środek pielęgnacyjny zgodnie z zaleceniami producenta automatu. Aby zapewnić tworzenie się ochronnego filmu należy nastawić funkcję odsysania zgodnie z zaleceniami producenta.

5. Czyszczenie gruntowne:

Czyszczenie gruntowne należy wykonywać regularnie, zależnie od sposobu użytkowania, przy występowaniu trudnych do usunięcia zanieczyszczeń lub nawarstwieniu się środków konserwacyjnych. Zamawiający wymaga stosowania jedynie takich środków do czyszczenia gruntownego, które są odpowiednie do danego rodzaju wykładziny.

f) INSTRUKCJE OBSŁUGI I KONSERWACJI -WYKŁADZINA DYWANOWA/DYWANY

KONSERWACJA CODZIENNA - ODKURZANIE: Metoda ta polega na usuwaniu pyłu z włókien nawierzchni tekstylnej, na zachowaniu nawierzchni czystej i opóźnieniu momentu renowacji.

Procedura:

- należy odkurzać codziennie nawierzchnie w miejscach szczególnie uczęszczanych,
-w przypadku wykładzin z runem pętłkowym lub welurowym należy zastosować odkurzacz wyposażony w szczotkę wirującą.

Odkurzanie jest wprawdzie procesem technicznie bardzo prostym, jednak kilka reguł należy przy tym zachować:

- odkurzacz szczotkowy musi być przeznaczony do tekstylnych wykładzin podłogowych, przy czym wysokość zawieszenia szczotki trzeba ewentualnie wyregulować,
- odkurzacza szczotkowego nie wolno zbyt szybko ciągnąć po wykładzinie, gdyż wówczas tracimy efekt odsysania,
- najlepszą metodą czyszczenia jest dwukrotny przejazd wzdłuż i w poprzek – wtedy efekt jest optymalny,
- filtr od odkurzacza należy regularnie wymieniać.

g) INSTRUKCJA CZYSZCZENIA STALI NIERDZEWNEJ I KWASOODPORNEJ.

Dla utrzymania atrakcyjnego wyglądu szczególnie ważnych elementów wystroju, takich jak wejścia, balustrady, pochwyt, podjazdy dla niepełnosprawnych, szylidy i inne elementy dekoracyjne, zaleca się ich regularne mycie i czyszczenie. Najlepiej jest używać ciepłej wody z mydłem lub łagodnym detergencem. Płukać czystą wodą. Wygląd powierzchni można poprawić wycierając do sucha i nanosząc odpowiedni środek konserwujący (zazwyczaj na bazie oleju silikonowego).Mycie powoduje

również usunięcie brudu i osadów, które pozostawione zbyt długo na powierzchni stali nierdzewnej mogą powodować atak korozji i odbarwienie.

Większość środków czyszczących do konserwacji bieżącej przeznaczonych do powierzchni metalowych, firm np. 3M, Henkel, Bio-Chem, HURTMET, zawiera olej silikonowy. Środki te są przeznaczone do stali nierdzewnej i ułatwiają jej czyszczenie. Jakkolwiek usuwają one ślady palców i lekkich, zabrudzeń, nie zapobiegają one zbyt długo tworzeniu się nowych śladów. Ich efekt jest trwały od kilku dni (w miejscach wystawionych na działanie czynników atmosferycznych) do kilku tygodni wewnątrz. Olej silikonowy zaleca się co kilka miesięcy zmyć wodą z dodatkiem detergentu np. płynu do mycia naczyń, przed ponownym naniesieniem. Jeżeli chodzi o tego typu środki dostawca zaleca preparat INOX-CARE firmy Bio-chem. Jest to gotowy do użycia, uniwersalny olej chroniąco-pielęgnujący do stali nierdzewnej, aluminium i metali kolorowych. Tworzy na powierzchni lekko, błyszczącą warstwę która chroni przed ponownym zabrudzeniem. Zostawione później odciski palców lub lekkie zabrudzenia pozostają niewidoczne lub łatwo usunąć je suchą szmatką. Ww. środek wypiera wilgoć i chroni przed wpływem warunków pogodowych. Tworzy długotrwałą ochronę stali szlachetnej wewnątrz i na zewnątrz budynków. Występują również na rynku środki pośrednie pomiędzy preparatami silikonowymi, a żelami trawiącymi. Tego typu preparaty łączą ze sobą zalety obu tych środków i nie wymagają spłukiwania wodą. Z tego typu środków dostawca zaleca preparat INOX- TOP firmy Bio-chem. Jest to wysoko efektywny specjalny produkt na bazie wody, służący do czyszczenia i pielęgnacji matowej i polerowanej stali szlachetnej. Usuwa pył, odciski palców, olej, cienkie naloty rdzy i lekkie pozostałości wapnia z matowej i polerowanej stali szlachetnej, a także pielęgnuje aluminium, chrom, drewno, metale kolorowe, szkło i tworzywa sztuczne. Szybko wysycha z czyszczonych powierzchni pozostawiając trwałą, błyszczącą warstwę ochronną. Chroni przed ponownym zabrudzeniem i działa antystatycznie. Jest: wolny od silikonu, nie zawiera rozpuszczalników, gotowy do użycia (proste spryskanie i wytarcie nie pozostawia smug).

Z nowoczesnych żeli trawiących dostawca zaleca INOX- CLEAN firmy Bio-chem. Jest to wysoko wydajny, gotowy do użycia żel czyszczący (można go rozcieńczyć wodą 1:40) do usuwania mineralnych osadów wapnia i cementu, nalotów obcej rdzy, jak również zabrudzeń olejem i tłuszczem. Rozjaśnia metale szlachetne, aluminium i metale kolorowe głęboko czyszcząc, jednocześnie nie naruszając podstawy stopu.

Wymienione wyżej sposoby zabezpieczenia i czyszczenia stosuje się tylko i wyłącznie do powierzchni dekoracyjnych - nigdy do wyrobów stalowych mających kontakt z żywnością.

W przypadku gdy wymienione powyżej metody okazałyby się nieskuteczne pomimo prób z różnymi preparatami różnych producentów, należałoby wtedy rozważyć zastosowanie preparatów zawierających roztwory kwasów fosforowego lub szczawowego. O tego typu próbach należy bezwzględnie powiadomić producenta elementów ze stali szlachetnej. **Zamawiający do czyszczenia stali nierdzewnej i kwasoodpornej wymaga stosowania ww. zalecanych preparatów lub równoważnych jakością i składem chemicznym.**

h) MYCIE I KONSERWACJA PRODUKTÓW DEWRO (PRODUCENT DRZWI).

Do mycia produktów DEWRO należy używać wyłącznie czystej wody z dodatkiem płynu do mycia np. „Ludwik” lub równoważnego jakością i składem chemicznym. Wycierać miękką wilgotną szmatką. Zakazane jest czyszczenie gruboziarnistymi środkami czyszczącymi oraz agresywnymi środkami chemicznymi.

i) DRZWI ANTYWŁAMANIOWE/ SZKLANE.

Powierzchnię skrzydła drzwiowego i ościeżnicy czyścić za pomocą miękkiej flaneli i środków takich jak Pronto, Płyn do szyb lub równoważnych jakością i składem chemicznym. Do czyszczenia zabrania się stosowania środków żrących (na bazie nitro).

j) WARUNKI KONSERWACJI OKIEN I DRZWI Z DREWNA.

Do czyszczenia ram okiennych nie powinno stosować się płynów do czyszczenia szyb, gdyż zawierają one SALMIAK, który jest szkodliwy dla powierzchni akrylowych. Do czyszczenia należy używać jedynie neutralnych środków czyszczących. Nie można stosować środków z zawartością chloru.

Nie dopuszczalne jest również stosowanie środków do szorowania i rozpuszczalników typu aceton lub nitro, które powodują zmatowienie powierzchni.

k) POWIERZCHNIE LAKIEROWANE PROFILI I BLACH ALUMINIOWYCH (OKNA/ DRZWI):

- do mycia należy używać czystą wodę. Mycie może być bardziej efektywne, gdy użyjemy do przetrarcia powierzchni dekoracyjnej tkaniny, nie rysującej powierzchni;
- w czasie mycia temperatura powłok nie może przekraczać 25°C;
- temperatura stosowanej do mycia wody nie może przekraczać 25°C. Nie wolno myć powłoki strumieniem pary wodnej;
- przed przystąpieniem do czyszczenia powierzchni należy sprawdzić efekt działania używanych do tego celu środków. Próbę należy przeprowadzić na niewidocznych powierzchniach. W przypadku wystąpienia niepożądanych efektów należy zrezygnować z wykorzystania testowanego środka czyszczącego;
- Zamawiający zabrania stosowania mocno kwaśnych lub mocno alkalicznych środków czyszczących (w tym zawierających detergenty), jak również środków powierzchniowo czynnych mogących reagować z aluminium;
- Zamawiający zabrania stosowania ściernych środków czyszczących, ani czyszczenia powierzchni poprzez tarcie. Dopuszcza się stosowanie delikatnych tkanin bawełnianych, przeznaczonych do przemysłowego czyszczenia. Podczas przecierania nie należy zbyt mocno dociskać tkaniny do czyszczonej powierzchni;
- Zamawiający zabrania stosowania organicznych rozpuszczalników zawierających estry, ketony, alkohole, związki aromatyczne, estry glikoli, węglowodory chlorowane, itp.;
- Zamawiający zabrania stosowania detergentów o nieznanym pochodzeniu;
- maksymalny czas oddziaływania środka czyszczącego nie może przekraczać jednej godziny. Jeżeli to konieczne proces mycia można powtórzyć po 24 godzinach;
- po każdym myciu, powierzchnia musi być natychmiast spłukana czystą zimną wodą;
- Zamawiający zabrania stosowania soli oraz substancji chemicznych do usuwania oblodzenia w pobliżu profili.

l) Mycie szyb:

- szyby powinny być myte przy użyciu środków niepowodujących uszkodzenia powierzchni szkła. Unikać należy mechanicznego pocierania powierzchni szkła, na powierzchni którego znajdują się drobiny piasku, kurzu, zaprawy tynkarskiej itp. W takich sytuacjach należy najpierw silnym strumieniem wody usunąć te drobiny, a następnie wytrzeć powierzchnię szkła;
- w przypadku szkieł ornamentowych i piaskowanych wskazane może być użycie szczotek nylonowych do usuwania brudu nagromadzonego w załamaniach powierzchni. Przy tych szkiełach nie należy używać żadnych środków nablyszczających lub antyadhezyjnych. Mogą one bowiem trwale osadzać się w porach na powierzchni tych szkieł. Jeśli opisane zabiegi nie są skuteczne, można użyć słabego kwasu (np. octowego) lub rozpuszczalnika (np. denaturat). Należy jednak zwrócić uwagę, aby płyny te nie miały kontaktu z innymi elementami np. lakierem pokrywającym ramy okienne. Należy również pamiętać, aby środki czyszczące na bazie rozpuszczalników organicznych, nie miały kontaktu z tylną powierzchnią luster;
- szyby należy umyć przy pomocy ogólnie dostępnych płynów do mycia szyb;
- Zamawiający zabrania do stosowania środków mogących porysować szyby lub środków żrących.

m) Wskazówki postępowania z produktami ze stali szlachetnej

Stal szlachetna należy do grupy szczególnie odpornych na korozję i higienicznych stali. Zawierają one co najmniej 10,5 % chromu, jak również, w wielu przypadkach także inne elementy stopowe, w szczególności nikiel i molibden. Odporność na korozję polega na działaniu niewidocznej warstwy pasywnej, która wchodzi w reakcję z tlenem i wiąże go. Warstwa ta w przypadku uszkodzeń odbudowuje się samoistnie. Jednakże i stal szlachetna może rdzewieć, gdy nie zostanie zapewniona jej odpowiednia ochrona i pielęgnacja. Przy postępowaniu ze stalą szlachetną należy unikać stosowania

środków czyszczących zawierających kwas solny. Niszczy on warstwę pasywną i prowadzi przez to do powstawania rdzy na powierzchni.

7. Utrzymanie czystości terenów zewnętrznych :

7.1. Do zakresu obowiązków osób utrzymujących czystość na terenie zewnętrznym sądu, należało będzie w szczególności:

- a) sprzątanie chodników, opasek i chodników żwirowych, powierzchni śmietnika (w tym usuwanie gum do życia rozdeptanych po powierzchni);
- b) mycie płyt chodnikowych przed budynkiem sądu, opasek i chodników żwirowych w sposób mechaniczny (np. pod ciśnieniem), **wymagane co najmniej 3 razy w ciągu trwania umowy;**
- c) sprzątanie co najmniej raz w tygodniu parkingów, dróg wewnętrznych **sprzętem mechanicznym;**
- d) opróżnianie koszy na śmieci do kontenerów do tego przystosowanych (segregacja śmieci);
- e) czyszczenie opraw oświetleniowych znajdujących się na budynku i ogrodzeniu sądu oraz oświetlenia znajdującego się na parkingu wokół budynków umieszczonych na trawnikach;
- f) wykonywanie innych nie wymienionych wyżej nieskomplikowanych czynności związanych z utrzymaniem czystości nie wpływających znacznie na koszt świadczonej usługi, których Zamawiający nie przewidział na dzień przeprowadzenia zamówienia;
- g) usuwanie zieleni wyrastającej na ciągach komunikacyjnych i przy elewacji budynku (trawa, mech, chwasty).

7.2. Opis usługi odśnieżania terenów zewnętrznych:

a) odśnieżanie całego terenu zewnętrznego wokół budynku ze śniegu i lodu do czarnej nawierzchni (systematycznie w razie opadów, zwłaszcza ciągłych):

-w przypadku gwałtownych opadów bezwzględnie pojazdem mechanicznym **(co najmniej dużym ciągnikiem)** z pługiem i posypywarką - dróg dojazdowych i parkingów;

- w przypadku umiarkowanych opadów za pomocą małego/-ych pojazdu/ów mechanicznych (np.: odśnieżarek);

- pozostałe powierzchnie, do których nie mogą dotrzeć duże pojazdy mechaniczne (typu ciągnik) tj. chodniki, schody, opaski (w tym chodnik przed budynkiem należący do miasta Konin na całej długości działki Sądu Rejonowego w Koninie od strony ul. Fryderyka Chopina 28) muszą być odśnieżane ręcznie;

b) posypywanie środkiem antypoślizgowym (w tym również piaskiem) miejsc oblodzonych (zakazuje się stosowania środków, które mogą uszkodzić powierzchnie na terenie zewnętrznym);

c) systematyczne likwidowanie oblodzonej nawierzchni ciągów komunikacyjnych (w tym schodów i zejść do pomieszczeń od strony parkingu);

d) monitorowanie powstawania sopli lodowych i nawisów śnieżnych oraz ich natychmiastowe usuwanie;

e) wydzielanie, wygradzanie przejść niebezpiecznych (m.in. z powodu sopli lodowych, nawisów śniegu, oblodzenia czy też innych zagrożeń) do chwili wyeliminowania zagrożenia;

f) przyzmowanie śniegu do momentu wywozu z posesji, w sposób niezakłócający komunikacji przed budynkiem oraz na drogach dojazdowych i parkingach;

g) wywożenie śniegu będzie miało miejsce niezwłocznie w przypadku gwałtownych opadów śniegu na koszt Wykonawcy;

h) odśnieżanie płaskich dachów sądu przy ul. Fryderyka Chopina 28 w Koninie (w razie konieczności).

7.3. Obiekt Zamawiającego jest chroniony całodobowo - jest możliwość wjazdu na teren posesji w godzinach wczesnorannych lub w weekend w celu skutecznego odśnieżania terenu przed kolejnym dniem roboczym.

7.4. Wykonawca pozostanie w gotowości do realizacji usługi niezależnie od natężenia opadów śniegu.

7.5. Wykonawca winien rozpocząć odśnieżanie tak, ażeby w przypadku intensywnych opadów, które będą miały miejsce w nocy, udostępnić swobodny dojazd do miejsc parkingowych przed rozpoczęciem godzin urzędowania sądu - nie później jednak niż o godzinie 7.00.

7.6. Wyłącznie w przypadku małych opadów śniegu, może on zostać składowany na terenie sądu bez konieczności wywozu w wyznaczonym do tego miejscu, tak ażeby nie uszkodzić roślinności, nie utrudniać dojścia do wejścia budynku, przejazdu przez parking, nie tarasować dróg dojazdowych oraz nie powodować zagrożeń dla ludzi. O konieczności wywozu w razie wątpliwości decyduje Zamawiający.

7.7. Zamawiający nie odpowiada za przechowywanie sprzętu do odśnieżania oraz piasku gdyż nie dysponuje pomieszczeniem do tego celu.

7.8. Od 2012 roku nie wystąpiła potrzeba odśnieżania dachu.

Odśnieżenie powierzchni dachów lub ich części (w tym wykuszów) nastąpi w razie nagłej potrzeby – ekstremalnych warunków pogodowych, wówczas gdy ciężar zalegającego śniegu zagraża przekroczeniem dopuszczalnych wartości lub pojawią się sople zagrażające bezpieczeństwu. Będzie musiało się odbyć w taki sposób, ażeby nie uszkodzić pokrycia dachowego, obróbek, instalacji i innych elementów. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie przypadki uszkodzeń związane z odśnieżaniem dachu.

Przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren wokół budynku celem wyeliminowania jakiegokolwiek zagrożenia dla bezpieczeństwa osób lub mienia.

7.9 Na budynku Sądu dach jest płaski dwuspadowy, pokryty papą termozgrzewalną, wysypany kamieniami.

7.10. Wykonawca do oszacowania oferty winien wliczyć usługi odśnieżania dachów o powierzchni wskazanej w pkt. 7.11.

7.11. Informacje o m² powierzchni do odśnieżania/:

a) ul. Fryderyka Chopina 28:

Powierzchnia dróg dojazdowych (m ²):	1 998,92
Powierzchnia parkingów (m ²):	1 275,00
Powierzchnia chodników (m ²):	819,29
Powierzchnia śmietnika (m ²):	16,64
Powierzchnia chodnika wzdłuż budynku sądu (należąca do UM) (m ²):	462
Powierzchnia terenu do odśnieżania łącznie (m²):	4 571,85

Powierzchnia dachu (m²)

Lokalizacja	Typ powierzchni	m ²
Segment A	papa termozgrzewalna	410,08
Segment B	papa termozgrzewalna	595,03
Segment C	papa termozgrzewalna	410,08
Segment D	otoczaki żwirowe	330,41
Segment E	otoczaki żwirowe	330,41
Segment F	otoczaki żwirowe	174,49
Daszek nad wejściem (wykusz nad I piętrzem)	otoczaki żwirowe	40,54
Śmietnik	blacha stalowa falista	9,99
Razem:		2301,02

7.12. Wymagania Zamawiającego odnośnie odśnieżania dachu :

- śnieg należy usuwać ręcznie;
- odśnieżanie należy przeprowadzać w taki sposób, ażeby nie dopuścić do zlodowacenia śniegu;
- prace należy wykonywać tak ażeby nie dopuścić do mechanicznego uszkodzenia pokrycia;
- zabrania się stosowania soli odladzających w celu przyspieszenia topnienia śniegu/ lodu na powierzchni dachu;
- prace należy przeprowadzać przy zachowaniu przepisów bhp;

- f) w przypadku występowania warstwy śniegu grubszej niż 10 cm, można zastosować zgarnianie przy użyciu szufli do odśnieżania, plastikowych lub drewnianych (czynność zgarniania należy wykonywać z najwyższą ostrożnością, pozostawiając 5-10 cm śniegu na dachu, tak ażeby nie uszkodzić pokrycia);
- g) odśnieżanie dachu powinno być wykonywane w sposób wykluczający przyzmowanie śniegu;
- h) używanie sprzętu mechanicznego do wywozu śniegu zrzuconego na ziemię jest dopuszczalne wyłącznie na powierzchniach utwardzonych;
- i) strefy przeznaczone do zrzucania śniegu zostaną wskazane przez Zamawiającego;
- j) obciążenie skupione dachu/ np. pracownik z kompletem narzędzi/ nie może przekroczyć 1,5 kN.

8. Uwagi:

8.1. Oprócz wymaganej ilości osób sprzątających Wykonawca może wg uznania zapewnić dodatkowe osoby do świadczenia prac mechanicznego czyszczenia (akrylowania i polerowania) podłóg. Wykonawca przed rozpoczęciem okresowego doczyszczania posadzek winien przedłożyć imienną listę pracowników, celem powiadomienia Zamawiającego oraz pracowników ochrony (zwłaszcza, że usługa będzie wykonywana po godzinach urzędowania sądu lub w weekendy).

8.2. Jeżeli Wykonawca do wykonania niektórych prac porządkowych będzie chciał skorzystać z dodatkowych osób musi nawiązać niezwłocznie kontakt z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego i ustalić warunki przebywania tych osób na terenie sądu.

8.3. Klucze do pomieszczeń, w których będzie świadczona usługa sprzątania, zostaną wydane po uprzednim spisaniu danych osoby pobierającej i odnotowaniu, w książce znajdującej się w pomieszczeniu ochrony, numerów pomieszczeń, do których zostały pobrane klucze. Osoba ta będzie zobowiązana do zwrotu pobranych kluczy. W przypadku zagubienia klucza Wykonawca zostanie obciążony kosztami wymiany wkładki zamkowej (zamka), w drzwiach, do których klucz został zagubiony.

8.4. Zamawiający wymaga zastosowania:

a) technik konserwacji i środków do czyszczenia i konserwacji wszystkich mebli na terenie sądu w oparciu o zapisy pkt.6.3 oraz pozostałych powierzchni sądu w oparciu o zapisy pkt. 6.4;

b) środków do utrzymania czystości urządzeń sanitarnych;

c) środków higienicznych do WC, kostek i zapachów do zmywarki w celu mycia naczyń, płynu do mycia naczyń.

8.5. Wykonawca zapewnia mydło w płynie (gęste, o przyjemnym zapachu), papier toaletowy w rolkach (biały, dwuwarstwowy, gofrowany, miękki), ręczniki papierowe białe (co najmniej dwuwarstwowe, gofrowane, składane), środki do WC, odświeżacze, kostki do mycia naczyń oraz zapachy do zmywarki, płyn do mycia naczyń, szczotki do WC.

8.6. Ilość toalet w budynku sądu oraz rodzaje podajników.

Tabela nr 9

Lokalizacja Sądu:	Przyziemie	Parter	I piętro	II piętro	Razem	
ul. Fryderyka Chopina 28	5	8	6	7	26	
Rodzaje podajników /koszy	Podajnik na papier zintegrowany z koszem do wbudowania Bobrick Trimline B-36903	Dozownik mydła w płynie naścienny poziomy Bobrick Classic B-2112	Kosze na śmieci naściennymi zintegrowane wbudowane Bobrick B-279	Podajnik ręczników papierowych naścienny Bobrick Classic B-262	Podajnik na mydło w płynie Bobrick Trimline B-306	Podajnik na papier toaletowy naścienny „Jumbo” Bobrick B-2890
Ilość :	21szt.	5szt.	5szt.	5szt.	37szt.	24szt.

9. Wykonawca w ramach zamówienia wykonywać będzie kompleksowe sprzątanie pomieszczeń wew. i terenów zew. Jego zadaniem jest utrzymanie stałej nienagannej czystości w obiekcie i na zewnątrz (wszystkie pomieszczenia oraz teren zew. użytkowany przez pracowników i interesantów sprzątane są w każdy dzień roboczy). Oprócz czynności, które mają podtrzymywać stałą czystość, nie pogorszoną jakość świadczonych usług wymagamy również czynności okresowych opisanych poniżej w tabeli nr 10.

Prawidłowość wykonywania usług okresowych objętych przedmiotem zamówienia wymienionych **tabela nr 10, wiersz 9 i 14 - Część I zamówienia**- będzie potwierdzana przez Zamawiającego poprzez podpisanie protokołu odbioru usług. Usługi będą kontrolowane przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, a o stwierdzonych uchybieniach Wykonawca będzie powiadamiany niezwłocznie i zobowiązany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie

Tabela nr 10

Harmonogram czynności okresowych Wykonawcy (część I zamówienia)

Lp.	OPIS PODSTAWOWYCH CZYNNOŚCI	W TYGODNIU	W MIESIĄCU	W CZASIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY
1	mycie płytek ceramicznych na ścianach we wszystkich WC (łazienkach), aneksach socjalnych	w miarę potrzeby lub co najmniej 1 raz w tygodniu		
2	mycie lusterek	w miarę potrzeby lub co najmniej 2 razy w tygodniu		
3	mycie drzwi drewnianych z ościeżnicą oraz okleiną z forniru	1	x	x
4	mycie drzwi szklanych wewnętrznych (z metalowymi profilami) w tym ścianek szklanych w pomieszczeniu BOI i 1.85 -13,87m²	x	2 (lub w miarę potrzeby)	gruntowne dwustronne mycie razem z myciem okien 3 lubzaoferowane przez Wykonawcę - patrz wiersz 9
5	utrzymanie w czystości parapetów, opraw oświetleniowych, gniazd elektrycznych, wyłączników oświetlenia, gniazd komputerowych, żaluzji poziomych wmontowanych w oknach sądu, metalowych wykończeń, listew oraz poręczy i balustrad przy schodach, wnętrza windy, regałów metalowych, popielnic	z taką częstotliwością, ażeby nie nawarstwiały się zabrudzenia (co najmniej 1 raz w tygodniu)		
6	usuwanie wszelkiego kurzu oraz pajęczyn ze ścian i sufitów, grzejników, wentylatorów	1	x	x
7	mycie obustronne wszystkich drzwi wejściowych do budynku	x	2 (lub w miarę potrzeby jeżeli pojawiają się nagle zabrudzenia)	gruntowne dwustronne mycie razem z myciem okien 3 lubzaoferowane przez Wykonawcę - patrz wiersz 9
8	mycie i odkurzanie występow ściennych (cokoły, gzymsy, listwy przypodłogowe itp.),	x	2 (lub w razie potrzeby)	x
9	obustronne mycie wszystkich okien, parapetów, ślusarki aluminiowej (okna ościeżnica, cała oszklona część budynku)	x	X	3 razy (+1) w ciągu trwania umowy wymagane (+1 raz mycie okien dodatkowo z

	z doświadczenia wiemy, że umycie okien z zewnątrz nie możliwe jest przy użyciu sprzętu alpinistycznego (Tabele 7,7a,8, 8a). Wykonawca nie myje okien wew. bufetu. Pow. do mycia 4302,37m²			kryterium oceny ofert jeżeli Wykonawca zaoferuje) Terminy wykonywania usługi będą wyznaczane przez Strony drogą elektroniczną (wiosna 2018, jesień 2018, wiosna 2019, w przypadku zaoferowania dodatkowego mycia okien - mycie średnio co 4,5 miesiąca - 4x
10	usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów	x	2 (lub w miarę potrzeby jeżeli pojawią się nagle zabrudzenia)	X
11	sprzątanie archiwum -typowe	2 (lub w miarę potrzeby)	X	X
12	codzienne mycie posadzek ardex (patrz pkt. 6.4. szczegóły, pow. 2220,30m²)	5	X	x
13	intensywne mycie posadzek ardex maszynowe (patrz pkt. 6.4 szczegóły)	x	2 lub w razie potrzeby po codziennym umyciu	x
14	Doczyszczanie posadzek ARDEX Mikroterazzo Pandomo, impregnacja, akrylowanie, polimeryzacja i polerowanie maszynowe (zgodnie z wytycznymi, środkami i sprzętem - pady opisany w pkt. 6.4)	x	x	co najmniej co kwartał pom.: 1.01.1.02,1.16,1.22,1.26,1.30-1.32,1.46-1.47,1.71-1.73,1.85-1.91,2.16,2.22,2.46,2.65-2.66,2.85-2.88,3.18,3.38,3.59) - 1043,71m² co pół roku usługę należy wykonać usługę we wszystkich pomieszczeniach gdzie znajduje się posadzka ARDEX Mikroterazzo Pandomo na każdym poziomie - 2245,34m² Powierzchnie posadzek wskazane są w tabeli nr 2 - wykaz podłóg Terminy wykonywania usługi będą wyznaczane przez Strony drogą elektroniczną.
15	sprzątanie specjalistycznym sprzętem mechanicznym parkingów sądowych oraz dróg wewnętrznych	1 (w razie nagłej potrzeby częściej)	X	x

16	zbieranie liści z trawników przed i za budynkiem	każdego dnia
17	sprzątanie terenów zewnętrznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego - pkt. 7.1.	systematycznie (w tym nie mniej niż 3 razy w ciągu trwania umowy mycie płyt chodnikowych przed budynkiem, opasek i chodników żwirowych w sposób mechaniczny (np. pod ciśnieniem)
18	odsnieżanie terenów zewnętrznych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego pkt.7.2	systematycznie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Odsnieżanie dachu tylko w razie konieczności .
19	Pranie mechaniczne podanych przez Zamawiającego podłóg pokrytych wykładzinami dywanowymi	W ilości zadeklarowanej na formularzu oferty (wymagamy 2 razy w ciągu trwania umowy -1 raz w 2018r., 1 raz w 2019r., 1 dodatkowe w razie zadeklarowania w kryterium - w 2018r.)
20	Podlewanie kwiatów doniczkowych na korytarzach, pokojach sędziów, sekretariacie prezesa, wiceprezesa, dyrektora sądu (raz w miesiącu), w razie konieczności przemycie kwiatów z kurzu, spryskanie wodą.	1 raz w miesiącu (podlanie kwiatów), przemycie, spryskanie wodą (w razie potrzeby).